



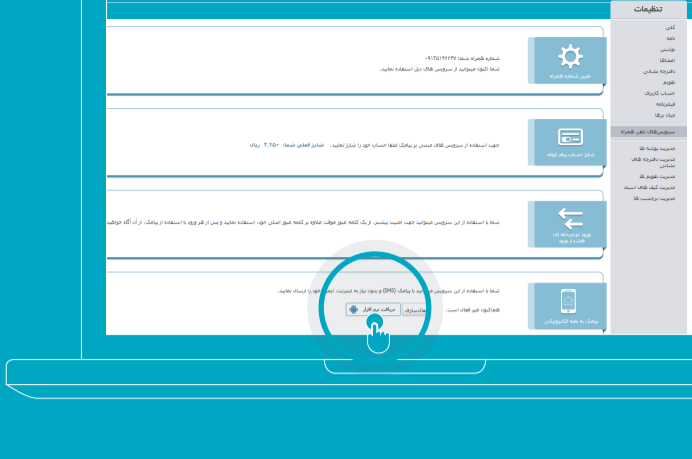
پیامک به نامه الکترونیکی

شما با استفاده از این سرویس می توانید با پیامک (SMS) و بدون نیاز به اینترنت ایمیل خود را ارسال نمایید.



امکان ارسال ایمیل از طریق تلفن همراه شما در این سرویس وجود دارد. برای این کار ابتدا باید برنامه SMS2Mail را از طریق لینک "دانلود نرم افزار" از برگه سرویس های تلفن همراه، در تلفن همراه خود دانلود کنید.

۱



به برگه ی پیامک به نامه الکترونیکی رفته و دکمه ی "فعال سازی" را کلیک نمایید. سپس شما کد امنیتی را دریافت خواهید کرد.

۲

این کد مشخص کننده حساب کاربری ای است که امکان فرستادن نامه الکترونیکی از طریق پیامک روی آن فعال شده است. در واقع کد امنیتی مشخص می کند که ارسال کننده این پیامک کدام حساب کاربری می باشد.

۳

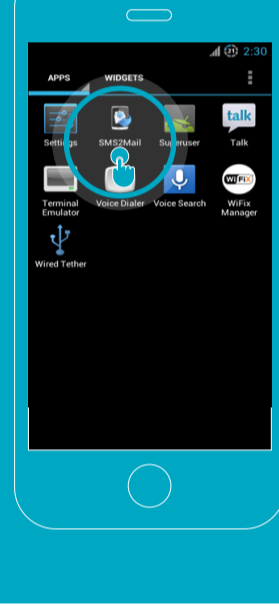


در صورتیکه بخواهید نامه ای که از طریق پیامک دریافت کرده اید را از طریق پیامک پاسخ دهید یا آن را به آدرس های دیگری ارسال کنید در تعریف فیلترها باید تیک گزینه "ارسال شناسه ایمیل در پیامک" را بزنید. در واقع این شناسه مشخص می کند که این پاسخ یا ارسال مجدد کدام نامه است.

۴

برنامه SMS2Mail را از تلفن همراه خود اجرا کنید.

۵



کد امنیتی که از طریق حساب کاربری دریافت کرده اید را وارد نمایید.

۶

برای ایجاد پیام جدید، گزینه "پیام جدید" را انتخاب نمایید. در قسمت "به" آدرس گیرندگان را وارد کنید. در صورت داشتن آدرس ایمیل گیرندگان در تلفن همراه خود روی دکمه ی "مخاطبان" کلیک نموده تا وارد دفترچه نشانی خود شوید و از آنجا آدرسها را وارد نمایید. موضوع و متن پیام خود را در قسمت مربوطه وارد نموده و دکمه ی ایجاد پیام را کلیک نمایید. سپس متن ساخته شده را ارسال نمایید.

۷



برای پاسخ به نامه ای که پیامک آنرا دریافت کرده اید، گزینه پاسخ یا انتخاب و شناسه ایمیلی که در متن پیامک نامه و اصلی دریافت نموده اید را وارد کنید. موضوع و متن پیام خود را وارد کرده و دکمه ی "ایجاد پیام" را بزنید.

۸

برای ارسال مجدد نامه ای که پیامک آنرا دریافت کرده اید، گزینه ی "ارسال مجدد" را انتخاب کنید. آدرس گیرندگان را وارد کنید، متن ساخته شده را ارسال نمایید.

۹



برنامه ی SMS2Mail تنها برای گوشی هایی که دارای سیستم عامل Android هستند قابل نصب است ولی امکان ارسال ایمیل از طریق پیامک بدون این برنامه نیز وجود دارد. برای این منظور باید اطلاعات به فرمت مشخصی در پیامک نوشته شده و به شماره ۱۰۰۰۰۹۰۱ ارسال شود:

– ایجاد پیامک جدید: برای ارسال پیام جدید متن خود را با توجه به اینکه شامل هم موضوع و هم متن است یا فقط شامل موضوع است یا هیچکدام و فقط یک پیام خالی است به یکی از سه فرمت زیر در پیامک بنویسید:

- 1- PinCode::0::Reciever1;...
- 2- PinCode::0::Reciever1;...:subject
- 3- PinCode::0::Reciever1;...:subject::message

• Pincode همان کد امنیتی است که با زدن دکمه ی فعال کردن در برگه ی پیامک به نامه الکترونیکی آنرا دریافت کرده اید.
• عدد صفر نشاندهنده این است که این متن، قرار است یک پیامک جدید به آدرس گیرندگان بفرستد و پاسخ به نامه یا ارسال مجدد نامه نیست.
• Receiver آدرس گیرنده یا گیرندگان نامه است که با: از هم جدا می شوند.
• Subject موضوع نامه و message متن نامه می باشد که وارد کردن آنها اختیاری است و تفاوت این سه فرمت متن نیز در همین است.
• به غیر از جملات متن و موضوع هیچگونه فاصله ای در متن نباید وجود داشته باشد.

نکته: توجه داشته باشید که وارد کردن دو نقطه ":" قبل از کد امنیتی در اول متن پیامک الزامی است.

مثال: اگر متن زیر را در پیامک خود وارد کنید موضوع my subject و متن my message به آدرس های soleimani@chmail.ir و ahmadi@gmail.com ارسال خواهد شد که D18B7 کد امنیتی می باشد.

پس از ساخت متن پیامک، آنرا به شماره ۱۰۰۰۰۹۰۱ ارسال کنید.

– پاسخ به پیامک: فرمت متن پاسخ به نامه با توجه به اینکه متن یا موضوع را شامل شود یا خیر به یکی از سه صورت زیر است:

- 4- PinCode::1::origID::subject::message
- 5- PinCode::1::origID::subject
- 6- PinCode::1::origID

• origID شناسه ی ایمیل در پیامک نامه ای است که میخواهید به آن پاسخ دهید.
• عدد ۱ نشانگر این است که این متن، پاسخ به یک نامه است نه نامه جدید و نه ارسال مجدد نامه.
مثال:

D18B7::1::5631::my subject
متن بالا پاسخی به نامه ای که با شناسه ۱۵۶۳۱ به شما پیامک شده را ارسال می کند.

– ارسال مجدد: ارسال نامه به آدرس دیگری تنها یک فرمت دارد:

PinCode::2::origID::Reciever1;...
• عدد ۲ نشانگر این است که این متن، نامه ای که به شما پیامک شده را به آدرس دیگری ارسال می کند.
مثال:

D18B7::2::5631::soleimani@chmail.ir
متن بالا نامه ای که با شناسه ۱۵۶۳۱ به شما پیامک شده را به آدرس soleimani@chmail.ir ارسال می کند.